

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**УМАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ САДІВНИЦТВА**

**Факультет економіки і підприємництва**

Кафедра фінансів, банківської справи та страхування

**МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ**  
**ДЛЯ ВИКОНАННЯ КУРСОВИХ РОБІТ З ДИСЦИПЛІНИ**  
**«ФІНАНСОВИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

студентами факультету економіки і підприємництва денної та заочної  
форм навчання  
спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування»

**Умань – 2021**

## **УКЛАДАЧІ:**

- Непочатенко О.О. – доктор економічних наук, професор, ректор УНУС  
Мельник К.М. – кандидат економічних наук, доцент кафедри фінансів, банківської справи та страхування УНУС  
Пташник С.А. – кандидат економічних наук, викладач кафедри фінансів, банківської справи та страхування УНУС

## **Рецензенти:**

- Соколюк С.Ю. – доктор економічних наук, доцент, завідувач кафедри підприємництва, торгівлі та біржової діяльності  
Прокопчук О.Т. – доктор економічних наук, доцент кафедри фінансів, банківської справи та страхування

*Затверджено на засіданні кафедри фінансів, банківської справи та страхування (протокол 1 від «30» серпня 2021 р.)*

*Методичні вказівки рекомендовані до видання методичною радою факультету економіки і підприємництва (протокол № 1«31»серпня 2021р.)*

Методичні вказівки для виконання курсових робіт з дисципліни «Фінансовий менеджмент» студентами другого рівня вищої освіти (магістерський) зі спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» денної та заочної форми навчання. Умань: ВПЦ «Візаві», 2021. 29 с.

## ЗМІСТ

Вступ	4
1. Підготовчий етап до написання курсової роботи	6
2. Структура курсової роботи та методичні рекомендації щодо виконання її окремих частин	9
3. Основні вимоги щодо оформлення курсової роботи	11
4. Захист курсової роботи	16
5. Рекомендована тематика курсових робіт	18
6. Список рекомендованої літератури	22
7. Додатки	25

## ВСТУП

**Мета вивчення дисципліни «Фінансовий менеджмент»** є здобути теоретичні знання, набути практичних навичок з основ фінансового менеджменту, формування у студентів сучасного економічного мислення та системи спеціальних знань у галузі управління фінансами підприємств, практичних навичок їх застосування у різних напрямках фінансової діяльності.

**Завдання навчальної дисципліни:**

- засвоєння загальних категорій з фінансового менеджменту;
- ознайомлення з функціями та складовими механізми фінансового менеджменту та їх реалізацією в процесі управління фінансовою діяльністю підприємств;
- оволодіння сучасними методами фінансового управління активами, капіталом, інвестиціями, грошовими потоками та фінансовими ризиками;
- набуття практичних навичок обробки фінансової та іншої управлінської інформації;
- формування управлінських вмінь і навичок в сфері залучення і використання фінансових ресурсів на основі вивчення сучасної практики фінансової діяльності.

**Місце навчальної дисципліни в структурно-логічній схемі підготовки здобувачів вищої освіти.** Навчальна дисципліна «Фінансовий менеджмент» поглиблює та конкретизує знання студентів, здобуті в процесі вивчення дисципліни «Податковий менеджмент» (ОК 5), «Страховий менеджмент» (ОК 6), «Соціальне страхування» (ОК 9), «Банківський менеджмент» (ОК 7) з акцентом на засвоєння студентами сучасних методів управління фінансами суб'єктів господарської діяльності.

**У результаті вивчення навчальної дисципліни «Фінансовий менеджмент» у студента повинні бути сформовані такі компетентності, передбачені освітньо-професійною програмою «Фінанси, банківська справа та страхування»:**

ЗК3. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК4. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК8. Здатність працювати в міжнародному контексті.

СК3. Здатність застосовувати управлінські навички у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

СК10. Здатність використовувати фундаментальні знання з фінансів, банківської справи та страхування для прийняття управлінських рішень в аграрному секторі економіки.

**У результаті вивчення навчальної дисципліни «Фінанси» передбачається одержання таких програмних результатів навчання (ПРН), передбачені освітньо-професійною програмою «Фінанси, банківська справа та страхування»:**

ПР03. Здійснювати адаптацію та модифікацію існуючих наукових підходів і методів до конкретних ситуацій професійної діяльності.

ПР04. Відшукувати, обробляти, систематизувати та аналізувати інформацію, необхідну для вирішення професійних та наукових завдань в сфері фінансів, банківської справи та страхування.

ПР11. Застосовувати поглиблені знання в сфері фінансового, банківського та страхового менеджменту для прийняття рішень.

ПР12. Обґрунтувати вибір варіантів управлінських рішень у сфері фінансів, банківської справи та страхування та оцінювати їх ефективність з урахуванням цілей, наявних обмежень, законодавчих та етичних аспектів.

ПР13. Оцінювати ступінь складності завдань при плануванні діяльності та опрацюванні її результатів.

ПР14. Використовувати фундаментальні знання з фінансів, банківської справи та страхування у поєднанні з управлінськими інструментами для здійснення професійної діяльності в аграрному секторі економіки.

З метою напрацювання практичного досвіду з фінансового управління підприємств: управління оборотними та необоротними активами, прибутком і власним капіталом, планування і прогнозування фінансової діяльності і фінансового стану підприємства, розроблені методичні вказівки для виконання курсової роботи.

Курсова робота - це дослідницько-реферативна робота, яка дозволяє студентові набути практичних навичок наукової праці (пошук джерел і робота з ними, реферування наукової літератури, порівняння кількох поглядів на одну проблему тощо), виявити рівень знань з певної спеціалізації, продемонструвати вміння самостійно мислити, робити узагальнення та висновки.

Курсова робота повинна бути логічно побудованою й мати характер завершеного самостійного дослідження. Традиційно курсова робота має описово розрахунковий характер і складається зі вступу, основної частини та висновків.

Під час написання курсової роботи студентові необхідно:

- продемонструвати глибоке розуміння теоретичних і організаційних основ фінансового менеджменту;

- вміння працювати з аналітичними даними, формувати бази даних, до яких можна застосувати типові технології і алгоритми фінансових розрахунків щодо окремих аспектів формування і розподілу фінансових ресурсів;

- застосовувати системи і методи фінансового менеджменту в процесі дослідження фінансового стану підприємств:

- аналізувати практику прийняття управлінських рішень щодо управління активами, капіталом, прибутком та інвестиціями підприємств.

Мета виконання курсової роботи з дисципліни „Фінансовий менеджмент” - закріплення і поглиблення теоретичних знань, здобутих під час вивчення курсу, освоєння методів виконання широкого кола економічних розрахунків і аналітичного обґрунтування одержаних результатів, формування вміння застосовувати їх у практичному вирішенні питань управління підприємством. Написання курсової роботи сприяє поглибленому вивченню навчальної дисципліни, подальшій систематизації, розширенню і закріпленню отриманих знань. Разом з тим, виконання курсової роботи сприяє розвитку практичних навичок фінансового аналізу, вмінню аналізувати практичну інформацію, працювати зі спеціальною літературою, довідковими виданнями тощо.

Для студентів освітньо-кваліфікаційного рівня “магістр” виконання курсових робіт, за умови вибору відповідної теми, може бути додатковою можливістю якісно опрацювати окремі аспекти майбутньої дипломної роботи, винести на попередній розгляд і перевірити ті положення, які в наступній розробці стануть основою її наукової новизни, пропозицій і рекомендацій.

Успішне виконання студентами курсової роботи залежить від чіткого розуміння ними основних вимог до теоретичного та практичного рівнів опрацювання, змісту, структури, обсягу й оформлення матеріалу за обраною темою дослідження.

## 1. ПІДГОТОВЧИЙ ЕТАП ДО НАПИСАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Курсову роботу самостійно виконує кожний студент на підставі даних основних форм звітності Підприємства. У процесі написання курсової роботи студент має провести аналіз основних фінансово-економічних показників діяльності суб'єкта господарювання, самостійно виконати економічні розрахунки виявити резерви збільшення виробництва і згідно з цим обґрунтувати заходи щодо підвищення ефективності діяльності підприємства. Доцільним є також узагальнення вітчизняного й зарубіжного досвіду здійснення підприємницької діяльності у сфері фінансового менеджменту.

Процес виконання курсової роботи складається з декількох етапів:

- вибір теми курсової роботи та поставлення завдань дослідження;
- вивчення літературних джерел, підбір та обробка інформації;
- формування структури курсової роботи;
- аналіз результатів виконання роботи, формулювання висновків та пропозицій щодо удосконалення об'єкта, який досліджується;
- оформлення курсової роботи;
- захист курсової роботи.

Методичні рекомендації передбачають пояснення щодо послідовного виконання цих етапів курсової роботи та містять поради щодо оптимальної організації підготовчої роботи, накопичення теоретичних знань і аналітичного їх осмислення.

Вибір теми курсової роботи має починатися з ознайомлення із рекомендованою тематикою курсових робіт. Обрана тема повинна бути близькою до кола питань, які студент має розкрити у своїй науково-дослідній роботі.

Активна робота з вибору теми починається зі спільної наради студентів і керівника. Доцільно при цьому врахувати актуальність теми для об'єкта дослідження, професійні інтереси студента та напрямок науково-дослідної роботи, якщо він вже визначився раніше. Вибрана тема затверджується науковим керівником. Подальша її зміна або коригування можливе лише з

дозволу науковою керівника за умови достатнього обґрунтування змін студентом.

Студент може запропонувати і таку тему курсової роботи, яка відсутня в рекомендованій тематиці. Однак таке рішення має бути погоджене з науковим керівником. Тема курсової роботи вважається затвердженою, якщо вона погоджена з викладачем-керівником роботи. За наявності достатньої аргументації доцільності роботи студента над темою, що вже закріплена за іншим студентом, - продовження попередніх досліджень, написання роботи на конкурс студентських робіт, робота над дослідженнями студентського наукового гуртка тощо — викладач має право вносити корективи в розподіл тем курсових робіт.

Обравши тему, студент повинен чітко визначити мету курсової роботи, окреслити коло завдань, які мають бути вирішені для її досягнення, підібрати відповідну наукову літературу та нормативно-інструктивні матеріали з обраної тематики, фактологічний і статистичний інформаційний матеріал.

В процесі підготовки до написання курсової роботи підбираються статистичні дані та вивчаються літературні джерела, складаються бібліографія.

Самостійний пошук літературних джерел здійснюється за допомогою бібліотечних каталогів (систематичного, алфавітного), реферативних журналів, бібліографічних довідників. Особливу увагу слід звернути на періодичні видання: газети, журнали, де можна знайти останні результати досліджень спеціалістів. Важливо підібрати джерела сучасної зарубіжної літератури.

Відібрана література підлягає уважному опрацюванню. Попереднє ознайомлення містить огляд змісту, передмови, анотації. Розділи, що мають особливе значення для курсової роботи, старанно обробляють, звертаючи особливу увагу на ідеї та пропозиції щодо вирішення проблемних питань обраної теми, дискусійні питання, наявність різних точок зору тощо.

У процесі опрацювання літератури на окремих аркушах або картках роблять конспективні записи, виписки з тексту, цитати, цифровий матеріал.

При цьому слід обов'язково робити повні бібліографічні записи джерел: автора, назви книги (статті), видавництва (назви журналу), року видання, обсягу книги (номера журналу), номера сторінки з тим, щоб використати ці записи для підготовки списку використаної літератури та зробити необхідні

посилання на джерела в тексті курсової роботи.

Попереднє ознайомлення з літературними джерелами є основою складання плану курсової роботи. План складається з переліку базових питань пов'язаних внутрішньою логікою дослідження за темою. Формулювання розділів і підрозділів повинно відповідати таким вимогам: конкретні, стислість, відсутність двозначності. При складанні плану базові питання необхідно розмістити в такій послідовності, яка є найбільш логічною прийнятною для даного дослідження схемою викладення матеріалу.

Самостійно складений студентом план обговорюється з науковим керівником, у разі необхідності коректується і після цього затверджується.

Формування тексту курсової роботи відбувається шляхом систематизації і обробки зібраних матеріалів з кожної позиції плану. В тексті використовуються лише старанно підібрані і цілеспрямовано проаналізовані матеріали.

На цьому ж етапі виконуються розрахунки, обґрунтовуються пропозиції, формулюються висновки, підбирається ілюстративний матеріал (графіки, рисунки, таблиці). В процесі роботи визначається необхідність доповнення додатковими матеріалами. Одержаний чорновий варіант курсової роботи доповнюється, уточнюються деякі положення, остаточно формулюються всі висновки і пропозиції. Текст курсової роботи повинен бути відредагованим, стилістично витриманим як наукове дослідження.

Остаточне оформлення курсової роботи здійснюється відповідно до вимог, які детально описані в одному з наступних розділів методичних вказівок.

Перед поданням на курсової роботи на перевірку, здобувачі вищої освіти мають обов'язково самостійно перевірити свою курсову роботу на академічний плагіат за допомогою однієї з комп'ютерних програм, зокрема, які знаходяться у відкритому доступі у мережі Інтернет (<https://advego.com/plagiatus/>) та отримати за результатами перевірки висновок, який має бути переданий керівнику курсової роботи разом із остаточним варіантом роботи. Керівник курсової роботи у разі виникнення сумнівів щодо оригінальності тексту може подати її на перевірку програмою [unicheck.com/uk-ua](https://unicheck.com/uk-ua) у відділ моніторингу якості освіти Уманського НУС.



## 2. СТРУКТУРА КУРСОВОЇ РОБОТИ ТА МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО ВИКОНАННЯ ЇЇ ОКРЕМИХ ЧАСТИН

Курсова робота повинна бути логічно побудованою і мати характер цілісного і завершеного самостійного дослідження. Відповідальність за достовірність отриманих результатів, прийнятих рішень та висновків у роботі, несе студент.

Традиційно курсова робота має описово-розрахунковий характер і складається зі вступу, основної частини та висновків.

*Вступ.* У вступі обґрунтовуються актуальність обраної теми, дається характеристика сучасного стану проблеми, яка досліджується, визначається мета і завдання курсової роботи, вказується предмет та об'єкт дослідження, У вступі варто також звернути увагу на рівень розробки теми у вітчизняній та зарубіжній літературі, виділити дискусійні питання та невирішені проблеми.

Точність формулювання мети курсової роботи впливає на обґрунтування її основних завдань, організацію виконання та стиль викладання основних положень. Правильне визначення мети роботи дасть можливість студенту виокремити в ній основний напрям дослідження, упорядкувати пошук і аналіз матеріалу, підвищити якість роботи, уникнути загальних міркувань.

На підставі сформульованої мети студент повинен визначити основні завдання, які слід розв'язати в процесі виконання роботи. Завдання мають конкретизувати основну мету роботи.

Наявність поставленої мети дослідження дає змогу визначити завдання дослідження, які можуть мати такі складові:

- розгляд та узагальнення певних теоретичних положень, які входять до загальної проблеми дослідження;

- детальний аналіз об'єкта дослідження, виявлення недоліків, причин їх виникнення;

- обґрунтування необхідної системи заходів щодо вирішення цієї проблеми;

- розробка методичних рекомендацій і пропозицій щодо використання результатів дослідження у практичній діяльності відповідних установ

(організацій).

Крім того, у вступі вказують:

-теоретичну і методологічну базу (назвати імена і роботи вчених, положення і висновки яких вплинули на позиції автора, що були використані у курсовій роботі, методи дослідження);

- інформаційну базу (джерела і матеріали, на базі яких написана курсова робота);

- відомості про структуру і обсяг курсової роботи.

*Основна частина* роботи поділяється на 3 розділи. Перший з них, як правило, присвячено теоретико-методичним аспектам теми, яка досліджується. При цьому необхідно розглянути відмінності та типовість тверджень сучасних авторі, щодо сутності та основних елементів проблематики, що розглядається. Під час розгляду методичного забезпечення оцінки необхідно привести формули розрахунку та дати роз'яснення умовних позначень.

У *другому розділі* основної частини роботи студент досліджує особливості практичного вирішення питань тематичної спрямованості на прикладі обраного об'єкта дослідження. Всебічний ґрунтовний аналіз повинен бути основою курсової роботи, на його підставі формуються подальші висновки та пропозиції.

*Третій розділ* присвячено рекомендаціям та пропозиціям щодо вирішення проблеми, яка досліджується. В результаті необхідно визначити вплив пропонованих заходів на основні фінансові показники діяльності підприємства.

Усі ці розділи повинні бути логічно пов'язаними між собою. Теоретичні положення та методичні підходи є основою для аналізу первинних матеріалів або статистичної інформації, рекомендації і висновки базуються на результатах аналізу. Рекомендації можуть стосуватись також теоретико-методологічних основ, понятійного апарату та інструментарію дослідження. Залежно від особливостей проблеми розділи можуть поєднуватися між собою, наприклад, методичний з аналітичним, аналітичний з проектним тощо.

Рекомендований обсяг основної частини - 40 сторінок.

*Заклучна частина роботи - висновки* - це коротке резюме з усього змісту курсової роботи. Тут вміщуються висновки і рекомендації, що показують, якою

мірою вирішено завдання і як досягнуто мети, сформульованої у вступі. Тому у висновках слід стисло сформулювати основні результати дослідження, узагальнення рекомендацій і пропозицій автора курсової роботи, які повинні бути конкретними і базуватися на аналізі теоретичного і практичного матеріалу. Обсяг заключної частини - 2-3 сторінки.

Невід'ємною частиною курсової роботи є перелік використаних джерел, який містить перелік всіх джерел, використаних у процесі роботи.

Окремі частини тексту, що мають самостійне значення (об'ємні розрахунки, методики, алгоритми), можуть бути подані у додатках.

У *додатки* доцільно виносити допоміжний матеріал, який при вміщенні в основну частину робить текст громіздким. Це можуть бути: звітність підприємства, проміжні розрахунки, таблиці допоміжних чи вихідних цифрових даних, інструкції, методики, розроблені в процесі виконання роботи, ілюстрації допоміжного характеру, запропоновані форми документів, інші розробки, що рекомендовані до впровадження. До додатків необхідно включити форми фінансової звітності підприємств, що використані для виконання аналітичних розрахунків у роботі.

Додатки нумерують наскрізно в тому порядку, в якому вони згадуються в тексті. Нумерація додатків здійснюється літерами в алфавітному порядку за виключенням букв: Г, Є, І, ї, Й, О, Ч, Ь. Кожний додаток починається з нової сторінки.

Загальний обсяг курсової роботи не повинен перевищувати 45 - 50 сторінок друкованого тексту'. Цифровий матеріал повинен бути поданий у таблицях та проаналізований. У разі подання цифр у тексті, а також висвітлення дискусійних питань потрібно вказати джерело наведених даних.

Теоретичні питання у курсовій роботі повинні займати не більше 1/3 загального обсягу', а 2/3 мають бути підготовлені на підставі вивчення й узагальнення практичного матеріалу з роботи підприємства, відображати результати досліджень та пропозиції щодо поліпшення управління об'єктом дослідження.

Курсова робота, написана тільки на базі літературних джерел без використання практичного матеріалу роботи підприємства, до захисту не допускається та повертається студенту на доопрацювання.

### 3. ОСНОВНІ ВИМОГИ ЩОДО ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Курсова робота має бути стилістично, граматично, а також технічно правильно й акуратно оформлена. Вона повинна складатися з таких структурних елементів:

- титульний аркуш (додаток А);
- завдання на курсову роботу (Б);
- бланк рецензії (В);
- зміст(додаток Е);
- вступ;
- основна частина;
- висновки;
- перелік використаних джерел;
- додатки (за необхідності).

Курсова робота має бути віддрукована чітко, охайно, без помарок та виправлень.

Текст роботи треба розмішувати тільки з одного боку аркуша, на білому папері формату А4 (210x297 мм), залишаючи поля зліва не менше 30 мм. справа - не менше 15 мм. зверху та знизу - не менше 20 мм. Викладення тексту кожного розділу, а також вступу та висновків, переліку використаних джерел, слід починати з нової сторінки.

Розділи позначають порядковими номерами арабськими цифрами (1.2, 3), підрозділи позначають номером розділу та підрозділу через крапку (1.1, 1.2, або 2.1, 2.2, 2.3 тощо).

Нумерація сторінок має бути наскрізною: номер сторінки проставляється арабськими цифрами у правому верхньому кутку, але на титульному аркуші (перша сторінка курсової роботи) номер проставляти не слід.

Формули, які використовуються в роботі, слід нумерувати арабськими цифрами. Порядковий номер друкується в круглих дужках праворуч від формули. Він повинен складатися з номера розділу та порядкового номера формули, розділених крапкою. Наприклад: (1.3) означає третю формулу першою розділу.

$$\text{ПФП} = \text{ЗВ} + \text{ДЗ} - \text{КЗ} \quad (1.3),$$

де: ПФП- поточні фінансові потреби

Зв- оптимальний запас матеріальних цінностей;

Дз- дебіторська заборгованість;

Кз - кредиторська заборгованість;

Нумерацію формул здійснюють окремо від нумерації таблиць та нумерації рисунків.

Цифровий матеріал, який студент вважає доречним вмістити у текст курсової роботи, як правило подається у табличній формі. Кожна таблиця повинна мати заголовок (найменування), що відображає її зміст. Нумерація таблиць здійснюється таким чином: справа над заголовком з прописної букви пишуть слово «Таблиця» та її порядковий номер. Номер таблиці складається і номера розділу та порядкового номера таблиці в цьому розділі. Наприклад: Таблиця 1.3 - третя таблиці першого розділу. Нумерацію таблиць здійснюють окремо від нумерації формул та нумерації рисунків. Під таблицею потрібно вказати джерело походження даних із поданої таблиці.

Назва таблиці друкується в наступному рядку посередині напівжирними літерами. Наприклад:

*Таблиця 3.1.*

**Динаміка показників ділової активності ФГ „Голден”  
Христинівського району Черкаської області.**

Показник	2013 р	2014 р	2015 р	Відношення 2015 р до 2013 р	
				(+/-)	%
Коефіцієнт оборотності активів	0,83	0,83	0,78	-0,05	-6,0
Коефіцієнт оборотності кредиторської заборгованості	8,72	2,56	4,76	- 3,96	-45,4
Коефіцієнт оборотності дебіторської заборгованості	20,07	40,06	17,05	- 3,02	- 15,0 1
Коефіцієнт оборотності власного капіталу	3,08	1,69	1,18«	- 1,90	- 61,7
Коефіцієнт позикового капіталу	0,88	0,62	0,42	- 0,46	- 52,3

Під час оформлення таблиць слід дотримуватись певних правил. Зокрема

графіки таблиці нумеруються тільки у двох випадках, коли у тексті є на них посилання або у випадку перенесення таблиці та її продовження на наступній сторінці (у цьому разі у правому верхньому кутку сторінки пишуть «Продовження табл. 2.2» і ставлять той самий порядковий номер, не повторюючи заголовка таблиці та найменування граф, вказують номери граф і продовжують таблицю).

Якщо всі показники, вміщені у таблицю, мають одну й ту саму одиницю виміру то її виносять у заголовок таблиці. Якщо використовуються показники з різними одиницями виміру, то у відповідних графах або рядках таблиці одиниці виміру наводять окремо.

Таблицю вміщують у текст після першого посилання на неї. Розрахункові таблиці, що мають великий обсяг, не рекомендується вмішувати в текст основної частини. Доцільніше винести їх у додатки, але з обов'язковими посиланнями на них у тексті.

У тексті мають бути посилання на всі таблиці. Вмішувати у курсову роботу - таблиці, що не мають заголовків, нумерації або на які відсутні посилання у тексті, не дозволяється.

Ілюстративний матеріал у формі схем, діаграм, графіків тощо, вміщений у основну частину курсової роботи, оформляється таким чином: знизу під ілюстрацією з прописної букви пишуть слово „Рис.», проставляють порядковий номер, ставлять крапку. Далі, продовжуючи той самий рядок, з великої літери вписують назву рисунка, яка повинна відображати його зміст (Додаток Д).

Нумерація рисунків ведеться окремо від нумерації таблиць та нумерації формул.

Ілюстративний матеріал вміщується у відповідний підрозділ тільки після посилання на нього. В тексті курсової роботи мають бути присутніми посилання на всі вміщені рисунки. Під ілюстрацією має бути вказане джерело даних, на основі котрих вона була створена

Під час написання курсової роботи студент повинен робити посилання на джерела, матеріали або окремі результати, які використовувалися під час

виконання роботи Такі посилання дають можливість відшукати документи і перевірити достовірність відомостей про цитування документа, дозволяють перевірити необхідну інформацію щодо нього, допомагають з'ясувати його зміст, мову, текст, обсяг.

Якщо використовуються відомості, матеріали з монографій, оглядових джерел з великою кількістю сторінок, тоді в посиланні необхідно точно вказати номери сторінок, ілюстрацій, таблиць, формул з джерела, на яке посилаються у курсовій роботі.

Загальні вимоги щодо цитування:

а) у разі прямого цитування текст цитати починається і закінчується лапками і наводиться в оригінальній формі зі збереженням авторського написання поданого у джерелі, наприклад: „як зазначає А. В. Фомін: „Стан вивченості проблеми...” [15, с. 30]”;

Цитування повинно бути повним, без скорочень і перекручень думок автора. Пропуск слів, фраз, речень, абзаців при прямому цитуванні допускається без перекручення авторського тексту і позначається трьома крапками:

б) у разі непрямого цитування (переказі, викладі думок інших авторів своїми словами), у викладенні слід дотримуватися оригінальних думок і позиції автора, і подавати відповідні посилання на джерело;

в) кожна цитата супроводжується посиланням на джерело. Посилання у тексті курсової роботи на джерела потрібно зазначати порядковим номером виділеним двома квадратними дужками, наприклад, „у праці А. І. Стрюка [4, с. 24-26]“ або «...таким чином орендодавець зберігає за собою право власності [12, с. 9]”. У такому випадку цифри „4” та „12” означають порядковий номер посилання у тексті роботи та визначають номер публікації автора у списку використаних джерел, а позначення „с. 24-26” та „с. 9” стосуються тих сторінок в публікації А. і. Стрюка, на яких викладено відповідний матеріал;

г) якщо посилання робиться на публікації в цілому декількох авторів, то посилання робиться таким чином: „...вказані положення були предметом дослідження в роботі А. І. Стрюка [4], В. О. Полянського [8], Д. С.

Ларіонова [12]...” або „...прибійниками цієї концепції с багато вітчизняних вчених [4; 8: 12]...”, де цифри „4”, „8” і „12” визначають порядковий номер публікації А.І. Стрюка, В.О. Полянського. Д.С. Ларіонова у списку використаних джерел в цьому випадку вказівка на сторінки де вимагається. Порядковий номер посилання визначається порядком появи посилань у тексті роботи.

У курсовій роботі дозволяється посилання на Internet - джерела. Це допускається у випадку знаходження автором окремих статей, монографій або інших наукових джерел, а також статистичної або практичної інформації, яка відсутня в опублікованому вигляді або така, що відсутня в рекомендованих бібліотеках.

У кожному з перерахованих підрозділів списку літератури першоджерела подаються у переліку в алфавітному порядку (згідно з українським або латинським (для іншомовних видань) алфавітом).

Послідовність розмішених додатків визначається порядком появи посилань на них у тексті. Усі додатки, незалежно від їх „характеру” (звітні форми, аналітично розрахункові таблиці, громіздкі ілюстративні схеми, комп’ютерні розрахунки тощо), повинні мати заголовок, у якому відображено зміст інформації, що її має той чи інший до даток .

Оформлена відповідно до сформульованих вимог та повністю укомплектована курсова робота повинна бути переплетена (зброшурована).

На титульній сторінці курсової роботи студент повинен поставити свій підпис і дату подання роботи на кафедру .



#### 4. ЗАХИСТ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Виконана курсова робота у встановлений регламентом термін реєструється на кафедрі та передається науковому керівнику для рецензування. У своїй рецензії викладач зазначає позитивні сторони і недоліки курсової роботи, оцінює ступінь самостійності формулювання основних положень та висновків, наявність елементів творчого пошуку та новизни, величину масиву опрацьованої інформації, дотримання вимог щодо змісту та оформлення роботи, а також робить висновок щодо допуску до захисту (Додаток В).

За незадовільної оцінки робота має бути перероблена з урахуванням зауважень рецензента. Вдруге робота здається з попередньою рецензією.

Захист курсових робіт здійснюється за встановленим графіком. Процедура захисту передбачає стислий виклад студентом головних проблем дослідження та їх вирішення, відповіді на запитання. До захисту студент отримує свою роботу, ознайомлюється і рецензією і готується аргументовано відповісти на зауваження та запитання. У процесі захисту оцінюється глибина знань студентом теми, яка досліджується, вміння вести дискусію, обґрунтовувати і відстоювати свою точку зору, чітко відповідати на поставлені запитання. Остаточна оцінка вноситься у відомість та залікову книжку студента.

Оцінка роботи враховує якість її підготовки, теоретичний рівень, ступінь самостійного висвітлення теми.

Під час виставлення оцінки враховується:

- а) використання літератури, законодавства; нормативних, аналітичних. Інформаційних матеріалів;
- б) обсяг і відповідність темі курсової роботи самостійно зібраного, вивченого і узагальненого фактичного матеріалу;
- в) всебічність, повнота, теоретична і практична обґрунтованість проведеного аналізу;
- г) чіткість і ясність сформульованих положень, висновків, пропозицій;

д) володіння матеріалом курсової роботи під час її захисту, вміння аргументовано відповідати на поставлені в ході дискусії питання;

е) правильність оформлення курсової роботи, оформлення посилань на наукові і нормативні джерела.

Курсова робота оцінюється за 100-бальною шкалою:

- оцінка „відмінно” (91-100 балів) виставляється в тому випадку, якщо з погляду комісії, студент вивчив тему, яку він досліджував, переконливо розкрив її зміст та деякі існуючі проблемні питання з теми роботи, вітчизняну і зарубіжну практику застосування, логічно і аргументовано розкрив і пояснив тенденції, закономірності й залежності досліджених питань. вів впевнену і аргументовану дискусію під час захисту, грамотно оформив курсову роботу;

- оцінка „добре” (76-90 балів) виставляється у випадку, якщо автор показав тверді знання з теми, у ході написання роботи та її захисту розкрив свою здатність до самостійного аналізу літературних джерел, а також до формулювання з дослідженого матеріалу аргументованих висновків В той час, автор допустив незначні помилки в розкритті питань теми, їх аргументації або в оформленні роботи. Під час захисту роботи були виявлені деякі неточності у відповідях студента;

- оцінка „задовільно” (61-75 балів) виставляється в тому випадку, якщо в курсовій роботі висвітлені основні питання теми, але разом з тим автор допустив значні помилки або неточності під час розкриття теми. Студент допускав помилки і неточності в бесіді з викладачем, захищаючи роботу.

### Критерії та шкала оцінювання успішності студентів

Сума балів	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
		для курсового проекту (роботи)
90 – 100	<b>A</b>	відмінно
82-89	<b>B</b>	добре
74-81	<b>C</b>	
64-73	<b>D</b>	задовільно
60-63	<b>E</b>	
35-59	<b>FX</b>	незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	<b>F</b>	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

## **5. РЕКОМЕНДОВАНА ТЕМАТИКА КУРСОВИХ РОБІТ З ДИСЦИПЛІНИ „ФІНАНСОВИЙ МЕНЕДЖМЕНТ”**

1. Фінансовий контролінг в системі фінансового менеджменту підприємства.
2. Бюджетування як метод управління оборотним капіталом підприємства.
3. Управління рухом та джерелами грошових коштів підприємства.
4. Роль фінансового планування в системі управління підприємством.
5. Управління формуванням та розподілом прибутку підприємства.
6. Формування та використання оборотного капіталу підприємства.
7. Оцінка ефективності фінансово-господарської діяльності підприємства.
8. Фінансове планування підприємства та напрями його вдосконалення.
9. Управління фінансовими результатами діяльності підприємства.
10. Напрями та ефективність інвестиційної діяльності підприємства.
11. Оцінка ефективності використання оборотних активів підприємства.
12. Фінансове оздоровлення підприємства в період банкрутства.
13. Фінансове забезпечення відтворення основних засобів підприємства.
14. Управління операційним прибутком підприємства.
15. Управління оборотними активами підприємства.
16. Управління фінансовими ресурсами підприємства.
17. Амортизаційна політика та напрями її поліпшення на сучасному етапі розвитку економіки.

18. Дебіторська заборгованість в системі фінансового управління підприємством.
19. Оцінка фінансової стійкості підприємства.
20. Оцінка ефективності капітальних інвестицій.
21. Управління та оптимізація структури капіталу підприємства.
22. Управління оборотними активами підприємства та джерелами їх фінансування.
23. Методи визначення та управління вартістю капіталу підприємства.
24. Порядок формування та управління власним капіталом підприємства.
25. Організація управління витратами підприємства.
26. Управління оборотним капіталом та оцінка його впливу на фінансовий стан підприємства.
27. Джерела формування та використання прибутку підприємства.
28. Оцінка ефективності управління активами підприємства.
29. Особливості формування та управління позиковим капіталом підприємства.
30. Управління ліквідністю та платоспроможністю підприємства.
31. Управління фінансовою стабільністю підприємства.
32. Оцінка та управління фінансовою стійкістю підприємства.
33. Фінансовий стан підприємства та напрями його покращення.
34. Управління необоротними активами підприємства.
35. Управління діловою активністю підприємства.
36. Управління рентабельністю підприємства.
37. Стратегії управління основним капіталом підприємства.
38. Управління позичковим капіталом підприємства.
39. Управління кредиторською заборгованістю підприємства.
40. Діагностика ймовірності банкрутства підприємства та управління його неплатоспроможністю.
41. Фінансові аспекти санації підприємства-боржника.
42. Оцінка ефективності антикризового фінансового управління.

43. Управління кредитоспроможністю підприємства.
44. Джерела формування та ефективність використання фінансових ресурсів підприємства.
45. Забезпечення фінансової стійкості підприємства.
46. Управління інвестиційною привабливістю підприємства.
47. Управління портфельними інвестиціями підприємства.
48. Управління реальними інвестиціями підприємства в системі формування фінансових результатів.
49. Реструктуризація підприємств в системі антикризового фінансового управління.
50. Аналіз оборотних активів підприємства.
51. Дивідендна політика компанії в системі управління фінансовою діяльністю підприємства.
52. Аналіз дебіторської заборгованості підприємства.
53. Аналіз фінансових звітів.
54. Методи фінансового планування на підприємстві.
55. Управління фінансовими ризиками.
56. Інвестиційні проекти та їх ефективність.
57. Місце фінансового планування і прогнозування в ринковій економіці.
58. Методи діагностики банкрутства підприємства.
59. Вартість та оптимізація структури капіталу підприємства.
60. Антикризове фінансове управління підприємством.
61. Гранична вартість капіталу та її вплив на формування оптимального інвестиційного бюджету підприємства.
62. Активи як об'єкт фінансового менеджменту.
63. Оцінка та управління фінансовими ризиками підприємства.
64. Аналіз фінансового стану підприємства та напрями його стабілізації.
65. Управління активами підприємства.
66. Прибуток як об'єкт фінансового менеджменту.

67. Управління виробництвом продукції та шляхи його оптимізації на підприємстві.
68. Управління витратами підприємства та їх вплив на результати фінансово-господарської діяльності.
69. Управління власним капіталом підприємства.
70. Управління грошовими активами підприємства та шляхи їх оптимізації.
71. Управління грошовими потоками в процесі інвестиційної діяльності підприємства.
72. Управління грошовими потоками в процесі операційної діяльності підприємства.
73. Управління грошовими потоками в процесі фінансової діяльності.
74. Управління необоротними активами підприємства та шляхи їх оптимізації.
75. Управління оборотним капіталом підприємства.
76. Управління оборотними активами підприємства та шляхи їх оптимізації.
77. Управління структурою капіталу підприємства.
78. Управління фінансовою стійкістю підприємства.
79. Управління формуванням прибутку від операційної, інвестиційної та фінансової діяльності підприємства.
80. Управління формуванням, розподілом і використанням чистого прибутку підприємства.

# СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

## Базова

1. Бланк І.О. Фінансовий менеджмент : Навчальний посібник. К.: Ельга, 2008. 724 с.
2. Кривошей В.В., Тупчий В.А., Тупчий Ю.І. Фінансовий менеджмент : навч. посібник. Х. : ХЖУХТ, 2007. 221 с.
3. Кузьменко Л.В., Кузьмін В.В., Шаповалова В. М. Фінансовий менеджмент : Навч. посіб. Херсон: Олді-шіюс, 2009. 256 с.
4. Ставерська Т.О., Андрущенко І.С. Фінансове планування та прогнозування в підприємствах і фінансових установах : навч. посібник / Т.О. Ставерська, І.С. Андрущенко. Х. : Видавець Іванченко І.С., 2013. 146 с.
7. Фінансовий менеджмент: навчальний посібник / за заг. ред. В.М. Бороноса. Суми: Вид-во СумДУ, 2012. 539 с. URL: <http://fin.fem.sumdu.edu.ua/uk/finman2012.html>.
8. Фінансовий менеджмент : підручник / В.П. Мартиненко, Н.І. Климаш, К.В. Багацька, І.В. Дем'яненко, [та ін.] за аг. ред.. Т.А. Говорушко. Львів, «Магнолія 2006», 2014. 344 с.

## Допоміжна

1. Ганечко, Г.В. Ситник, В.С. Андрієць та ін. К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2015. – 244 с
2. Омельченко Л. С. Фінансовий менеджмент : навч. посіб. Маріуполь : ПДТУ, 2016. 235 с.
3. Давиденко Н.М. Фінансовий менеджмент : підручник. Нац. ун-т біоресурсів і природокористування України. К. : Задруга, 2012. 515 с.
4. Євтух О.Т. Фінансовий менеджмент для магістрів і не тільки: навч. посібник. К.: Центр навч. літ-ри, 2011. 408 с.
5. Єрмошенко М.М. Фінансовий менеджмент: підручник К.: ВНЗ «Національна академія управління», 2011. 506 с.
6. Крамаренко, Г.О. Фінансовий менеджмент [Текст]: підручник для студентів вищих навчальних закладів. Дніпропетр. ун-т економіки та права. - 2-ге вид. - Київ: Центр учбової літератури, 2009. 520 с.
7. Кузнецова С.А. Фінансовий менеджмент у схемах і таблицях: навч. посібник. Дніпропетр. ун-т ім. А. Нобеля. – Дніпропетровськ : Дніпропетр. ун-т ім. А. Нобеля, 2011. 178 с.
8. Лисенко Н.О. Фінансовий менеджмент: навч. посібник / Н.О.Лисенко, Н.Ю. Мельничук ; Європ. ун-т, Умань. філ. Умань, 2012. 233 с.
9. Момот Т.В. Фінансовий менеджмент: Навч. Посібник. К.: Центр навч. літ-ри, 2011. 712 с.
10. Партин Г.О., Селюченко Н.Є. Фінансовий менеджмент: навчальний посібник. Львів: Видавництво Національного університету «Львівська політехніка», 2011. 348 с.
11. Управління фінансами суб'єктів господарювання: Практикум: навч. посібник К.: Знання, 2014. 324 с.
12. Фінансовий менеджмент: навч. Посібник. Д. І. Дема, Л. М. Дорохова, О.М. Віленчук [та ін.]. Житомир: ЖНАЕУ, 2014. 478 с.
13. Фінансовий менеджмент: підручник. В.П. Мартиненко, Н.І. Климаш, К.В. Багацька, І.В. Дем'яненко, [та ін.] за заг. ред. Т.А. Говорушко. Львів: «Магнолія 2006», 2014. 344 с.
14. Непочатенко О.О., Мальований М.І., Бечко П.К., Лиса Н.В., Барабаш Л.В., Власюк С.А., Бондаренко Н.В. Податковий менеджмент: підручник. Вид. 2-е, перероб. і доповн. Умань: ВПЦ «Візаві», 2019. 370с.
15. Непочатенко О.О., Бечко П.К., Барабаш Л.В. Роль корпоративного податкового планування у діяльності суб'єктів господарювання. Збірник наукових праць Уманського національного університету садівництва/ Редкол.: О.О. Непочатенко (відп.ред.) та ін. Умань: Видавець «Сочінський М.М.», 2019. Вип. 94. Ч. 2: Економічні науки. С. 95-108.
16. Непочатенко О.О., Мельник К.М., Пташник С.А. Оцінка перспектив конкурентоспроможності сільськогосподарських підприємств. Економіка АПК. 2019. № 5. С.43 – 51. (включено до міжнародних наукометричних баз і каталогів наукових видань: РІНЦ; EBSCO Publishing, Inc.; Ulrich's Periodicals Directory USA; Index Copernicus)
16. Бечко П.К., Непочатенко О.А., Бечко В.П., Пташник С.А., Кобилянський М. Стратегічне планування як один із регуляторних механізмів розвитку підприємницької діяльності аграрної сфери економіки. Збірник наукових праць УНУС. Умань: ВПЦ «Візаві», 2020. Вип. 97 Ч 2 : Економічні науки. 227-234 с.
17. Непочатенко О.О., Пташник С.А. Економічна оцінка ресурсного потенціалу сільськогосподарських підприємств регіону дослідження. Науковий вісник Чернівецького університету: Економіка: зб. наук. пр. Вип. 773 – 774. Черн. нац. ун-т. ім. Юрія Федьковича. Чернівці, 2016. 118-125с.

18. Непочатенко О.О., Пташник С.А. Конкурентне середовище та напрямки економічного розвитку сільськогосподарських підприємств. Наукові записки Національного університету «Острозька академія». Серія «Економіка»: науковий журнал. Острог: Вид-во НУ«ОА», травень 2016. №1(29). С. 48-54
19. Непочатенко О.О., Пташник С.А., Мельник К.М. Теоретичні аспекти економічної сутності конкурентоспроможності сільськогосподарських підприємств. Економіка АПК. 2016. № 12.
20. Непочатенко О.О., Пташник С.А., Непочатенко В.О. Аналіз конкурентного середовища сільськогосподарських підприємств. Економіка АПК, 2016. №5. С.43-51.
21. Непочатенко О.О., Пташник С.А. Інвестиційно-інноваційне забезпечення підвищення конкурентоспроможності сільськогосподарських підприємств. Наукові записки Національного університету «Острозька академія». Серія «Економіка»: науковий журнал. Острог: Вид-во НУ«ОА», 2016. №3(31). С. 42-47.
22. Непочатенко О. О., Кіфоренко О. В. Використання системи НАССР – умова забезпечення виробництва конкурентоспроможної продукції. Науково – методологічні засади соціально – економічного розвитку аграрної сфери економіки України в умовах євро інтеграційних процесів: кол. моногр. під ред. д.е.н., професора Ю.О.Нестерчук. Умань: Видавець «Сочінський М.М.», 2016. 292 с. С. 74 – 81.
23. Непочатенко О.О, Бондаренко Н. В., Непочатенко О.А. Фінанси підприємств у схемах і таблицях Умань: Видавець Уманський НУС: Редакційно-видавничий відділ, 2015. 388 с.
24. Непочатенко О. О., Пташник С. А. Фінансовий менеджмент як необхідна складова ефективної системи управління підприємством. Ефективна економіка. 2021. № 8. – URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=9168> (дата звернення: 06.09.2021). DOI: 10.32702/2307-2105-2021.8.11
25. Brigham E., Houston J. Fundamentals of Financial Management. South-Western Cenagee Learning. 2009 С. 800.

## 15. Інформаційні ресурси

1. Офіційний сайт Міністерства фінансів України URL: [www.minfin.gov.ua](http://www.minfin.gov.ua)
2. Офіційний сайт Національного банку України URL: [www.bank.gov.ua](http://www.bank.gov.ua)
3. Офіційний сайт Верховної Ради України. URL: <http://www.portal.rada.gov.ua>
4. Офіційний сайт Міністерства економіки України. URL: <http://www.me.gov.ua>.
5. Офіційний сайт Кабінету міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua>
6. Офіційний сайт Державного комітету статистики України. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua>
7. Господарський кодекс України від 16.01.2003 р № 463-IV URL: [www.zakon0.rada.gov.ua](http://www.zakon0.rada.gov.ua).
8. Наукова бібліотека ім. М. Максимовича Київського національного університету імені Тараса Шевченка URL: <http://lib-gw.univ.kiev.ua>.
9. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського URL: <http://www.nbuv.gov.ua.24>
10. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності" від 07.02.2013 р. № 73 URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.



*Форма титульної сторінки курсової роботи*

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
УМАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ САДІВНИЦТВА**

Кафедра фінансів, банківської справи та страхування

**КУРСОВА РОБОТА**

з \_\_\_\_\_  
(назва дисципліни)

на тему: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Студента (ки) \_\_\_\_\_ курсу \_\_\_\_\_ групи  
спеціальності \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

Керівник \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (посада, вчене звання, науковий ступінь, прізвище та ініціали)

Національна шкала \_\_\_\_\_

Кількість балів: \_\_\_ Оцінка: ECTS \_\_\_

**Члени комісії**

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

**м. Умань – 20 \_\_ рік**



## РЕЦЕНЗІЯ

на курсову роботу з дисципліни \_\_\_\_\_

студента \_\_\_\_\_

На тему: \_\_\_\_\_

Роботу перевірів \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. \_\_\_\_\_ (підпис) Роботу захищено « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Обсяг курсової роботи \_\_\_\_\_ Обсяг опрацьованої літератури \_\_\_\_\_

№	Критерії оцінювання курсової роботи	Кількість балів	Отримані бали
<b>Виконання курсової роботи</b>			
	<b>Оформлення курсової роботи відповідає вимогам.</b>		
1	<i>Основні недоліки:</i> перевищення обсягу, шрифт та інтервал не відповідають встановленим, відсутня нумерація, відсутні заголовки, неправильне оформлення цифрового та ілюстративного матеріалу, додатків тощо.	7	
2	<b>Своєчасна реєстрація курсової роботи на кафедрі і виконання графіку.</b>	5	
3	<b>Вступ відповідає вимогам.</b> <i>Основні недоліки:</i> відсутнє обґрунтування актуальності теми та її значимості, не визначені мета і завдання, об'єкт, предмет і методи дослідження, інформаційна база курсової роботи тощо.	5	
4	<b>Наявність логічної послідовності і наукового стилю викладу матеріалу дослідження.</b>	5	
5	<b>Теоретична частина (розділ 1) відповідає вимогам.</b> <i>Основні недоліки:</i> відсутні глибина, всебічність і повнота викладення теоретичного матеріалу, не показані дискусійні питання, відсутній огляд літератури тощо	10	
6	<b>Аналітична частина (розділ 2) відповідає вимогам.</b> <i>Основні недоліки:</i> відсутній табличний та ілюстративний матеріал або його аналіз, використані "застарілі" статистичні дані, наведені дані не пов'язані зі змістом тексту роботи, наявність помилок в розрахунках, недостатня вірогідність і надійність аналітичного обґрунтування тощо.	10	
7	<b>Розділ 3 відповідає вимогам.</b> <i>Основні недоліки:</i> необґрунтовані напрямки вдосконалення за темою дослідження; не виявлена і не поставлена проблема по даній темі, не визначені шляхи вирішення проблем, відсутня власна точка зору чи її аргументація, відсутня практична цінність роботи тощо.	10	
8	<b>Висновки відповідають вимогам.</b> <i>Основні недоліки:</i> не мають зв'язку з результатами дослідження, не підставлені підсумки по всіх висвітлених питаннях і розділах, недостатньо обґрунтовані висновки тощо.	10	
9	<b>Список використаної літератури відповідає вимогам.</b> <i>Основні недоліки:</i> недостатній рівень інформаційного забезпечення, неправильно оформлений, відсутня законодавча база, застаріла періодична література тощо.	8	
10	<b>Захист курсової роботи:</b> 1. <b>Наявність та якість презентації.</b> 2. <b>Розуміння теоретичних основ теми дослідження.</b> 3. <b>Ступінь володіння практичними аспектами теми дослідження.</b> 4. <b>Спроможність аргументувати власну точку зору щодо проблем та шляхів їх вирішення по даній роботі.</b>	30	
<b>Кількість балів за виконання КР</b>		<b>Оцінка що заноситься до екзаменаційної відомості</b>	
		<b>ECTS</b>	<b>Оцінка за нац. шкалою</b>

*Приклад оформлення змісту курсової роботи*

**ЗМІСТ**

<b>ВСТУП</b> .....	5
<b>РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ОЦІНКИ ЛІКВІДНОСТІ ТА ПЛАТОСПРОМОЖНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА.....</b>	7
1.1 Економічна сутність ліквідності та платоспроможності підприємства .....	7
1.2 Формування системи показників оцінки ліквідності та платоспроможності підприємства .....	12
<b>РОЗДІЛ 2. АНАЛІЗ ЛІКВІДНОСТІ ТА ПЛАТОСПРОМОЖНОСТІ ПП «ПЕТЕРСЕН АГРО» ГАЙСИНСЬКОГО РАЙОНУ...</b>	16
2.1 Фінансово-економічна характеристика підприємства.....	16
2.2 Аналіз складу та структури майна підприємства.....	21
2.3 Аналіз показників ліквідності та платоспроможності підприємств.....	26
<b>РОЗДІЛ 3. ПРІОРИТЕТНІ ПАРЯМИ ПІДВИЩЕННЯ ЛІКВІДНОСТІ ТА ПЛАТОСПРОМОЖНОСТІ ПП «ПЕТЕРСЕН АГРО» ГАЙСИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ</b>	34
<b>ВИСНОВКИ</b> .....	44
<b>СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ</b> .....	46
<b>ДОДАТКИ</b> .....	49

## **Навчальне видання**

**Непочатенко О.О., Мельник К.М., Пташник С.А.**

### **МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ДЛЯ ВИКОНАННЯ КУРСОВИХ РОБІТ З ДИСЦИПЛІНИ «ФІНАНСОВИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

(для студентів другого рівня вищої освіти (магістерський)  
спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування»)

#### **Видається в авторській редакції**

Підписано до друку 31.08. 2021 р.

Формат 60\*84/8

Папір офсетний. Ум арк. 3,11

Зам. № 123-45 від 31.08. 2021 р.

Тираж 100 прим.

Умань.: ВПЦ «Візаві»